



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - BACHARELADO - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 1/2024 - CCCBB - CL (10.38.04.30)

Nº do Protocolo: 23205.008058/2024-86

Cerro Largo-RS, 27 de março de 2024.

ATA Nº 01/CCCBB-CCCBL-CL/UFS/2024

ATA DA 1ª SESSÃO DO COLEGIADO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - BACHARELADO E CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - LICENCIATURA

Aos vinte e sete dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e trinta minutos, na sala duzentos e quatro do Bloco A, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), reuniu-se ordinariamente o colegiado do Curso de Graduação em Ciências Biológicas Licenciatura, sob a presidência da coordenadora Nessana Dartora para tratar da seguinte pauta: **1. Expediente: 1.1.** Apreciação da Ata Nº 09/CCCBL-CL/UFS/2023 (08/12/2023); **1.2** Comunicados. **2.** Ordem do Dia: **2.1** Apreciação das decisões “*Ad referendum*”; **2.2** Análise dos Planos de Curso referentes ao primeiro semestre de dois mil e vinte e quatro (2024/1); **2.3** Sugestões para a Semana Acadêmica Integrada dos Cursos; **2.4** Análise dos pedidos de suspensão de programa para acadêmicos do 1º nível do curso; **2.5** Análise das coorientações para o Trabalho de Conclusão de Cursos I (TCC I) do semestre 2024-1; **2.6** Análise da possibilidade dos acadêmicos cursarem Trabalho de Conclusão de Cursos II (TCC II) no semestre 2024/1; **2.7** Apreciação do calendário semestral de reuniões do colegiado; **2.8** Retorno da conversa/e-mail para o Setor de Laboratórios; **2.9** Sugestões para o Mapeamento Social da Comunidade Regional para o Desenvolvimento de Ações de Extensão e Cultura na UFS; **2.10** Assuntos Gerais.

Fizeram-se presentes à sessão: Os **membros natos:** Nessana Dartora (**Coordenadora**); Daniela Oliveira de Lima (**Coordenadora adjunta**); Paula Vanessa Bervian (**Coordenadora de Estágios**); Anderson Spohr Nedel (**Coordenador de Extensão e Cultura**); **Representantes docentes:** Suzymeire Baroni, Carla Maria Garlet de Pelegrin, Milton Norberto Strieder e Erica do Espírito Santo Hermel.

Representante docente do Fórum do Domínio Comum e do Fórum do Domínio Conexo: Roque Ismael da Costa Güllich. **Representante dos servidores técnicos administrativos em educação:** Roberta Daniele Klein e o **Representante Discente** Rafael Franco Pires. Iniciada a sessão, verificados os presentes e confirmada a existência de quórum, a coordenadora apresentou a pauta, a qual foi aprovada. Na sequência, a Ata Nº 09/CCCBL-CL/UFS/2023 de 08/12/2023 foi apreciada e aprovada por consenso. Passando aos comunicados, a coordenadora: **i) lembrou** que ano passado o curso optou por migrar todos os alunos para a matriz 2024/1 e relatou alguns problemas advindos do processo de migração. Primeiro, por ocasião da aprovação da oferta e do horário das turmas dos componentes curriculares (CCRs) para o semestre 2024/1 e para viabilizar o processo seletivo, a Diretoria de Organização Pedagógica (DOP) cadastrou no sistema o primeiro nível da matriz 2024/1 dos Cursos de Ciências Biológicas Bacharelado e Licenciatura e informou que concluiria a codificação dos CCRs e o cadastro da estrutura da matriz curricular posteriormente, em janeiro de 2024. No entanto, houve atraso no cadastro da estrutura curricular, impedindo a criação das turmas a tempo de disponibilizar aos alunos no período de solicitação de matrícula (15/02/2024 à 18/02/2024). Assim, os alunos só efetivaram a matrícula nos CCRs no período de rematrícula (antigo ajuste de matrícula - 23/02/2024 à 27/02/2024). Ademais, a tabela de equivalência do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Licenciatura foi elaborada da matriz 2019 para a matriz 2024, sem considerar a matriz 2013 e os alunos que cursaram CCRs equivalentes da matriz 2013 não tiveram a validação, impedindo a matrícula em CCRs com esses pré-requisitos, gerando várias solicitações de quebra de pré-requisitos e matrículas compulsórias; **ii) relatou** que foi elaborada nova tabela de equivalência das matrizes de 2013 e 2019 para a matriz 2024 do curso de Licenciatura e encaminhada para análise e providências da Divisão de Administração e Controle Acadêmico (DACA); **iii) comunicou** que tanto o PPC do curso de Ciências Biológicas - Licenciatura (em dezembro/2023) como o do Bacharelado (em março/2024) foram aprovados na Câmara de Graduação; **iv)**

informou o número de alunos ingressantes em 2024/1, sendo dez na Licenciatura e dezesseis no Bacharelado. Destes, três alunos (Bruna Zago, Eduarda Gabrielly Oliveira e Erika Raissa Nonemacher Bassan) foram infrequentes nos primeiros 5 (cinco) dias letivos. Foram contatados pela Coordenação e como não se manifestaram ou confirmaram a desistência, serão desligados do Bacharelado e 4 (quatro) solicitaram a suspensão de programa (antigo trancamento de curso). Adiante na pauta, passou-se para a ordem do dia com o item 2.1 A coordenadora apresentou as decisões tomadas “*Ad referendum*” do colegiado relacionadas às matrículas compulsórias realizadas em decorrência do processo de migração para a matriz 2024, da tabela de equivalências e das quebras de pré-requisitos aos prováveis formandos e aos alunos que cursaram e reprovaram o CCR pré-requisito no semestre anterior, estes últimos com a concordância expressa dos professores que ministram os CCRs e com a condição de cursarem concomitantemente ambos. GCB 0633 Diversidade vegetal I: Adrieli Lenz Gibbert, Bruna Schneider Batista, David Oliveira da Silva, Gilmara Ribeiro de Vasconcelos, João Fernando Medeiros Cardoso, Juliana, Dias Pinto, Larissa Medeiros Nascimento, Manuela Souza de Lima, Rafael Franco Pires e Samara Steffens; GCH1794 Estágio curricular supervisionado: ciências do ensino fundamental: Geovan Rodrigues da Silva Carvalho, Gilberto Sami, João Fernando Medeiros Cardoso, Larissa Medeiros Nascimento, Liseh Corrêa Miranda, Tainara do Amaral Pereira da Silva e Thaís da Silva Bourscheid e GCH 1769 Estágio curricular supervisionado: gestão escolar: Julia Scheeren Bortoloto. Após a explanação dos motivos e algumas considerações, o colegiado ratificou as decisões tomadas. Continuando, tratou-se do item 2.2 Análise dos Planos de Curso referente ao semestre 2024/1, a coordenadora explanou sobre a metodologia utilizada pelo colegiado na análise dos planos e enumerou os pontos e planos que precisam de ajustes no tocante ao Projeto Interdisciplinar e a problemas nas unidades avaliativas. Após algumas considerações dos presentes, os planos de curso foram aprovados, condicionados à devolutiva aos docentes, dessa análise por parte da coordenadora, e o atendimento dos ajustes solicitados. A seguir abordou-se o ponto 2.3. Sugestões para a Semana Acadêmica Integrada dos Cursos. A professora Nessana pontuou que inicialmente a ideia era a realização de uma Semana conjunta dos cursos de Licenciatura, porém em reunião da Coordenação Acadêmica com os coordenadores de curso saiu o indicativo, que será avaliado pelos colegiados, da realização de uma Semana Acadêmica Integrada de todos os cursos do *Campus* Cerro Largo - exceto os cursos de Agronomia e Administração - e que também contemplaria o II Simpósio Ciência, Ambiente e Formação, provavelmente no início do segundo semestre. Após algumas considerações, o colegiado concordou com a proposta apresentada e indicou a professora Daniela Oliveira de Lima como professor responsável para integrar a Comissão Organizadora. Na continuação, tratou do item 2.4 Análise dos pedidos de suspensão de programa para acadêmicos do 1º nível de curso, a coordenadora expôs as justificativas apresentadas e após breve discussão, o colegiado aprovou as solicitações de Diana Isabel Kotz Perius, Elen Follmann Thomas, Giovana Rafaela de França Fausto e Milena Schmidt. No seguimento, discutiu-se o ponto 2.5 Análise das coorientações para o TCC I do semestre 2024/1 e a coordenadora referiu que conforme estabelece o novo PPC em seu parágrafo terceiro, a indicação do coorientador deverá ser apreciada pelo Colegiado do Curso e apresentou as solicitações recebidas e o colegiado aprovou: para a discente Ariély Lencina de Farias como orientadora a professora Lauren Lúcia Zamin e coorientadora Nessana Dartora; para a discente Mariele Lunardi Schmechel como orientadora a professora Eliane Gonçalves dos Santos e coorientadora Fabiane de Andrade Leite. Prosseguindo, passou-se ao item 2.6 Análise da possibilidade dos acadêmicos cursarem TCC II no semestre 2024/1, a professora Nessana frisou que o novo PPC estabelece no Artigo 3º que “O TCC constitui-se de uma atividade desenvolvida em duas etapas, denominadas Trabalho de Conclusão de Curso I (TCC I), ofertado no sétimo nível e Trabalho de Conclusão de Curso II (TCC II), ofertado no oitavo nível” sendo uma “Atividade orientada” e não mais CCR e esclareceu as dúvidas sobre os procedimentos e encaminhamentos do TCC como atividade orientada, o colegiado aprovou a realização do TCC II para a acadêmica Maíra Schossler da Silva orientada pelo professor David Augusto Reynalte_Tataje, mediante apresentação do “termo de aceite” e para o acadêmico Róbson Paes Ferreira, o qual será notificado para apresentar o “termo de aceite” do seu orientador. A frente, passou-se ao ponto 2.7 Apreciação do calendário semestral de reuniões do colegiado e a coordenadora apresentou a proposta elaborada nos termos do Regimento Interno do Colegiado e foram aprovadas as datas as seguintes datas: 27/03 (quarta-feira), 29/04 (segunda-feira), 29/05 (quarta-feira), 28/06 (sexta-feira). Na sequência tratou-se do item 2.8 Retorno da conversa/e-mail do Setor de Laboratórios e a professora Nessana discorreu sobre as tratativas intermediadas pela Coordenação Acadêmica com o Setor de Laboratórios acerca do auxílio dos técnicos no tocante as aulas práticas e a colaboração nos projetos de pesquisas e extensão dos docentes. Pontuou que as áreas de Botânica e Zoologia estão mais desassistidas em relação as aulas e a coleta de materiais, sendo solicitado maior

apoio dos técnicos que se dispuseram a colaborar dentro da disponibilidade e solicitaram que os docentes encaminhem suas demandas com vistas a afinar os procedimentos e encaminhamentos, estabelecendo fluxos para o zelo e manutenção dos laboratórios e coleções, orientando as atividades e os protocolos a serem realizados, inclusive com treinamento que atendam as especificidades de cada área. Após a discussão ficou estabelecido que a coordenadora encaminhará e-mail aos professores explicando sobre o que ficou acertado com o setor e manterá contato com os técnicos e docentes para os ajustes que forem pertinentes. No seguimento, abordou-se o ponto 2.9 Sugestões para o Mapeamento Social da Comunidade Regional para o Desenvolvimento de Ações de Extensão e Cultura na UFFS e a coordenadora apresentou a demanda da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura e encaminhada pela Coordenação Acadêmica, relativa ao processo de mapeamento social dos agentes que se constituem em potenciais parceiros para o desenvolvimento das ações de extensão e cultura. O assunto foi discutido e o professor Milton manifestou sua preocupação com a forma como serão realizadas as atividades de extensão. A professora Nessana ressaltou que o curso é o primeiro do campus a implantar o PPC reformulado e que a extensão foi incluída nos CCRs e a ideia foi unir o Projeto Interdisciplinar com a extensão dentro dos componentes, que neste semestre será realizado no primeiro, terceiro e sétimo nível, dentro da Prática de Educação Ambiental ministrado pela professora Paula. Foi combinado na reunião que os alunos desenvolverão o projeto interdisciplinar em algumas temáticas, dentre elas a dengue e será criado “produto/resultado” a ser implementado na forma de extensão em escolas e/ou outros espaços. Neste momento, os acadêmicos estão na fase de definir as temáticas e posteriormente os docentes que tem atividades de extensão em seus componentes serão procurados para auxiliar na consecução das mesmas. Continuando, nos Assuntos gerais, discutiu-se a necessidade do curso realizar ações mais efetivas em relação a dengue. Após várias manifestações restou acordada a realização de uma reunião na próxima semana entre a coordenadora, a professora Paula que está coordenando o projeto interdisciplinar do semestre, o professor Anderson Spohr Nedel - coordenador de extensão do curso, a professora Daniela e o professor Milton, para propor e definir ações de extensão voltadas a dengue, a serem realizadas neste semestre. Às onze horas e trinta minutos a reunião foi encerrada e, eu, Márcia Rodrigues, lavrei a presente Ata que, aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 10/06/2024 21:44)

MARCIA RODRIGUES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)
Matrícula: ###110#3

(Assinado digitalmente em 29/05/2024 09:45)

NESSANA DARTORA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCCBB - CL (10.38.04.30)
Matrícula: ###862#8

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 1, ano: 2024, tipo: ATA DE COLEGIADO, data de emissão: 27/03/2024 e o código de verificação: 454d602ae2